



UNIVERSITE  
CHAMBERY  
ANNECY SAVOIE

# Service Commun de la Documentation

# Rapport d'activité 2010

Version texte seul

**Ressources numériques par ordre alphabétique**

AB C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

- VPN** Consultation uniquement sur les postes de l'Université
- VPN** Accès autorisé sur les postes de l'Université et à distance par le VPN
- LOGIN** La consultation nécessite votre login
- LIBRE** Ressource en accès libre sur Internet

**A-to-Z, le catalogue des périodiques électroniques**

33 966 titres de périodiques électroniques, couvrant l'ensemble des disciplines étudiées à l'Université de Savoie.

La **fiche descriptive** de cette ressource

**ACS (American Chemical Society)**

36 périodiques en texte intégral, depuis 1996, couvrant tous les domaines de la chimie.

**ACM (Association for Computing Machinery)**

Accès au texte intégral des "Journals Proceedings des Special Interest Groups".

**Alternatives Economiques**

L'ensemble des articles (texte intégral, mensuel et hors-séries), sur l'économie.

La **fiche descriptive** de cette ressource

**ArXiv**

Propose des articles en sciences physiques, mathématiques et biologie. Cette archive date de 1991.

Texte intégral.

La **fiche descriptive** de cette ressource

Terminé

**Catalogues**

- Catalogue du SCD
- Autres catalogues

**Documentation numérique**

- Par ordre alphabétique
- Par domaines

**Bibliothèques**

- BU-Jacobi
- BU Bourget
- BU Annecy
- Bibliothèques associées

**Services**

- Mon compte
- Outils informatiques
- FAQ
- PEB
- Suggestions d'achat
- Formation
- Cadre de classement
- Action culturelle

**Règles**

- Règlement
- Prêt
- Tarif
- Charte informatique



# Rapport d'activité 2010

## 1 Présentation

1.1	Missions.....	2
1.2	Organisation.....	2
1.3	Histoire.....	2
1.4	L'année 2010.....	3

## 2 Personnel

2.1	Organigramme au 31 décembre 2010.....	4
2.2	Effectif par statut.....	5
2.3	Effectif par service.....	6
2.4	Formation du personnel.....	6

## 3 Moyens

3.1	Locaux.....	7
3.2	Informatique.....	7
3.3	Finances.....	10

## 4 Ressources documentaires

4.1	Documentation numérique.....	11
4.2	Livres.....	12
4.3	Périodiques imprimés.....	13

## 5 Activité

5.1	Horaires d'ouverture.....	14
5.2	Entrées, prêts et communications sur place.....	14
5.3	Prêt entre bibliothèques.....	14
5.4	Formation des usagers.....	15
5.5	Action culturelle.....	15
5.6	Communication.....	16
5.7	Participation à la vie de l'Université de Savoie.....	16
5.8	Participation à la vie de la profession.....	17

## 6 Développement durable

6.1	Qu'est-ce que le développement durable ?.....	18
6.2	Bâtiments.....	18
6.3	Transports.....	18
6.4	Déchets.....	18

## 7 Bibliothèques spécialisées

7.1	Site de Jacob-Bellecombette.....	19
7.2	Site du Bourget-du-Lac.....	19
7.3	Site d'Annecy-le-Vieux.....	20

## 8 Historique des principaux chiffres 2003-2010.....

21

# 1 Présentation

## 1.1 Missions

Le Service Commun de la Documentation (SCD) de l'Université de Savoie (UdS) a pour mission de garantir un accès efficace à une documentation pertinente pour toute la communauté universitaire, soit environ 11 300 étudiants, 600 enseignants et enseignants-chercheurs et plus de 500 autres personnels.

Cette mission s'exerce en :

- préparant la politique documentaire de l'Université, coordonnant les moyens correspondants (en veillant à l'équilibre formation/recherche) et évaluant les services offerts aux usagers.
- fournissant un accès sécurisé et nomade à la documentation numérique pour tous les membres de la communauté universitaire
- faisant fonctionner une bibliothèque universitaire (BU) sur chacun des campus, offrant aux étudiants et aux enseignants-chercheurs un lieu de travail comprenant des ressources documentaires et une aide à leur utilisation
- coordonnant les bibliothèques associées, dans les composantes et laboratoires de l'Université
- formant les usagers à la recherche documentaire
- participant à la recherche sur l'information scientifique et technique (IST), à sa diffusion ainsi qu'aux activités d'animation culturelle, scientifique et technique de l'université.
- coopérant avec les bibliothèques qui concourent aux mêmes objectifs

## 1.2 Organisation

### 1.2.1 Structure

Le SCD est un service de niveau 1, placé sous l'autorité directe du Président de l'Université.

Le SCD comprend cinq services de niveau 2, dont deux services généraux :

- **Service administratif**
- **Service informatique documentaire**

et trois bibliothèques universitaires :

- **Bibliothèque universitaire de Jacob-Bellecombette**  
Elle dessert environ 4000 étudiants et 170 enseignants/chercheurs dans les domaines du droit, de l'économie, de la gestion, de l'histoire, des langues et littératures, de la psychologie, de la sociologie et du tourisme.
- **Bibliothèque universitaire du Bourget-du-Lac**  
Elle dessert environ 3000 étudiants et 220 enseignants/chercheurs dans les domaines du génie civil et bâtiment, de la géographie, de l'informatique, des mathématiques, de la physique, de la chimie, des sciences de l'environnement, des sciences des matériaux composites, des sciences de la vie et de la terre et du sport.
- **Bibliothèque universitaire d'Annecy-le-Vieux**  
Elle dessert environ 4300 étudiants et 220 enseignants/chercheurs dans les domaines de l'économie, de la gestion, des sciences de l'ingénieur et de la communication.

### 1.2.2 Instances

Le Conseil de la documentation, présidé par le Président de l'Université, veille au bon fonctionnement du SCD.

Des commissions spécialisées documentation permettent aux correspondants actifs du SCD, aux directeurs de départements, aux responsables d'équipes et de laboratoires, aux représentants des étudiants aux conseils des composantes et aux responsables pédagogiques de dialoguer avec les conservateurs responsables des BU et les personnels chargés des acquisitions et de la formation des usagers.

## 1.3 Histoire

**Années 1960** Une bibliothèque universitaire (BU) est signalée à Chambéry, rue Marcoz. Sa directrice est Monique Casanova.

**1973** - Installation dans un bâtiment neuf sur le campus de Jacob-Bellecombette et nouvelle directrice, Jacqueline Grellier.

**1980** - Nouvelle directrice, Marie-Claude Brun.

**1982** - Nouvelle directrice, Colette Commanay.

**1985** - Le décret 85-694 du 4 juillet 1985 crée les Services Communs de la Documentation (SCD), qui intègrent les BU. Les statuts du SCD de l'Université de Savoie sont adoptés, puis remaniés plusieurs fois. La version actuellement en vigueur est celle du 18 juin 1997.

Le système Mobibop permet une première informatisation du prêt. Il sera complété en 1988 par Mobicat pour le catalogage.

**1990** - Le SCD participe au réseau de catalogage collectif international d'origine américaine OCLC (Online computer library center), jusqu'en 2001.

**1995** - Ouverture d'une nouvelle bibliothèque universitaire sur le campus du Bourget-du-Lac.

**1997-1998** - Informatisation intégrée avec le système Horizon de la société Dynix.

Rénovation et extension de la BU de Jacob-Bellecombette.

**2000** - Le catalogue du SCD est consultable sur Internet.

En prévision de la future construction, affectation d'un poste de bibliothécaire sur le site d'Annecy-le-Vieux, dans la ferme du Bray rénovée, qui héberge le centre de documentation de l'IUT.

**2002** - Suite à l'ouverture du réseau SUDOC (Système universitaire de documentation), le SCD, comme les autres BU françaises qui en étaient membres, quitte OCLC pour intégrer ce nouveau réseau de catalogage collectif.

Premier site web du SCD.

Nouvelle directrice, Simone Lamarche

**2005** - La ferme du Bray est entièrement affectée au SCD et devient la BU du campus d'Annecy-le-Vieux.

**2006** - Nouveau directeur, Alain Caraco.

Refonte du site web du SCD : **[www.scd.univ-savoie.fr](http://www.scd.univ-savoie.fr)**

**2009** - Ouverture du portail d'archives ouvertes de l'Université de Savoie dans HAL (Hyper Articles en Ligne / CCSD, Centre pour la communication scientifique directe, CNRS) : **[hal.univ-savoie.fr](http://hal.univ-savoie.fr)**.

## **1.4 L'année 2010**

### **1.4.1 Principaux événements**

En mars, le catalogue du LOCIE a été intégré au SUDOC

En mai, un premier groupe de ressources numériques est devenu accessible à distance par authentification Shibboleth

En juillet, le règlement des bibliothèques universitaires a fait l'objet d'une nouvelle rédaction.

Durant l'été, la cartothèque du CISM a été intégrée à la BU du Bourget

Depuis septembre, la gestion des congés des personnels est passée sous Virtualia.net

Depuis novembre, le dépôt des thèses se fait sous forme numérique, au niveau du PRES de Grenoble et les derniers mois de 2010 ont été utilisés pour préparer le passage en production de l'application STAR en janvier 2011.

En novembre et décembre, les postes informatiques mis à disposition du public des trois BU sont passés sous le système de gestion libre LTSP (Linux terminal server project).

### **1.4.2 Instances**

Le Conseil de la documentation s'est réuni deux fois, le 7 juillet et le 10 décembre.

Les commissions spécialisées documentation se sont réunies sur chaque site : à Jacob-Bellecombette (19 mai), au Bourget-du-Lac (19 mai) et à Annecy-le-Vieux (20 mai).

## 2 Personnel

### 2.1 Organigramme au 31 décembre 2010

#### Services centraux

---

**Directeur du SCD**

Alain Caraco

**Service administratif****Responsable administratif**

Roxane Hérin

**Adjointes administratifs**

Denise Bouvard

Séverine Lakhera-Bonnefoy

Yolande Pignier

Joëlle Proner

**Service informatique documentaire****Responsable informatique documentaire**

Gisèle Maxit

**Responsable documentation numérique**

Gaël Revelin

**Ingénieur informatique**

Hamid Makkasse

**Assistant informatique**

Saabri El Haloui

#### Bibliothèques universitaires

---

**BU Jacob****Responsable de BU**

Michel Encrenaz

**Bibliothécaires**

Anne-Marie Gandy \*/\*\*

Audrey Stefani

**Bibliothécaires adjoints spécialisés**

Marie-Juliette Forgerit

Danièle Haller

Anna Kulesiak

Françoise Mouchet

Nicolas Quéreuil

Véronique Rochette

Catherine Verger \*\*

**Magasiniers**

Alain Carré

David Charrier

Sylvie Cudraz

Karine Girard

Bernard Merlin

Elisabeth Meuret

Sébastien Pont

Omelkher Saintin

Thérèse Verdun

**Emplois étudiants**

Raluca Batranu

Céline Combe

**BU Bourget****Responsable de BU**

Mehdi Mokrane

**Bibliothécaire**

Natacha Cartant \*\*\*

Joëlle Rochas

**Bibliothécaires adjoints spécialisés**

Caroline Boiteux

Lucille Gay \*\*\*\*

Nicole Ramel

**Magasiniers**

Sylvie Clarissou

Nicole Debernardi

Jacques Garraud

Marie Hubert-Duez

Virginie Merlot

Mireille Pichon

Géraldine Saccoman

Pascale Schneider

**Emplois étudiants**

Mohamed Arja

Abdou Nassif

**BU Annecy****Responsable de BU**

Nathalie Rajon

**Bibliothécaires adjoints spécialisés**

Isabelle Aulagner

Emilie Goyard

Chantal Mieusset

**Magasiniers**

Catherine Boucharlat

Dalila Jirari

Liliana Paiva

Rachel Rossat

Kim Vignoud

**Emplois étudiants**

Inès Bouzid

Issam Imesgouroune

\* professeur certifié

\*\* en congé de longue maladie

\*\*\* en formation à l'ENSSIB

\*\*\*\* en congé de maternité

## 2.2 Effectif par statut

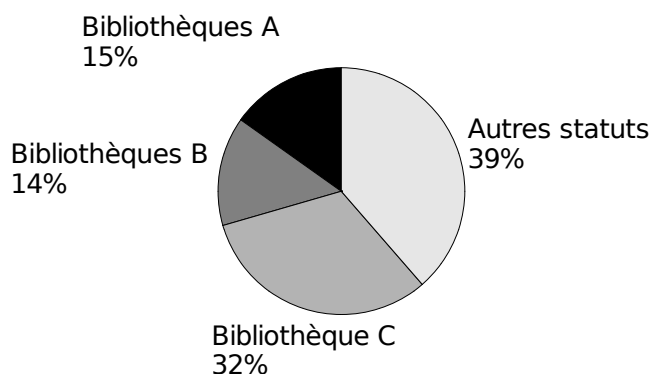
Statut	Personnes	Equivalents temps plein
Filière bibliothèques catégorie A	7	7,0
- dont conservateurs généraux	1	1,0
- dont conservateurs	4	4,0
- dont bibliothécaires	2	2,0
Filière bibliothèques catégorie B	7	6,6
Filière bibliothèques catégorie C	16	14,7
Filière administrative catégorie B	1	0,7
Filière administrative catégorie C	3	2,5
Ingénieur d'étude	1	1,0
Contractuels CDI	2	1,5
Contractuels CDD	11	10,2
Emplois étudiants	6	1,9
<b>Total</b>	<b>54</b>	<b>46,1</b>

Tous les personnels de la filière bibliothèques de catégorie B sont des bibliothécaires adjoints spécialisés (BAS).

En 2010, plusieurs titulaires ont été simultanément absents pour cause de longue maladie, formation initiale, congé de maternité ou départ en retraite en cours d'année. Il en a résulté un recours accru à des contractuels par rapport à 2009. L'année 2011 a commencé un retour à la normale.

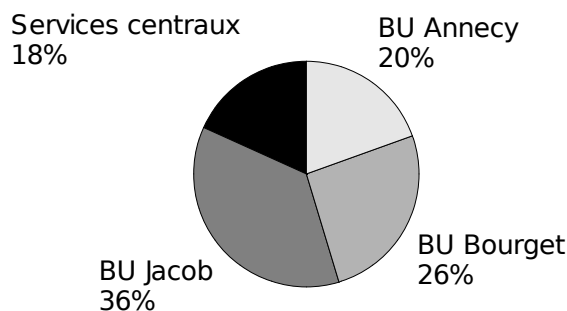
En février 2010, le SCD a recruté un contractuel travaillant à 70 % pour l'assistance informatique.

Les emplois étudiants sont chargés de renforcer les équipes pour la formation des usagers et pour les permanences bibliographiques.



## 2.3 Effectif par service

Service	Personnes	Equivalents temps plein
Services centraux	10	8,4
BU Jacob	19	16,8
BU Bourget	14	11,9
BU Annecy	11	9,0
<b>Total</b>	<b>54</b>	<b>46,1</b>



## 2.4 Formation du personnel

*☞ Voir les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.*

Outre les formations dispensées par les organismes habituels (ENSSIB<sup>1</sup>, Médiat Rhône Alpes<sup>2</sup>, URFIST<sup>3</sup>), le SCD organise de nombreuses formations internes :

- de manière à améliorer le renseignement, notamment par la connaissance des nouvelles ressources numériques
- pour se préparer à la formation des utilisateurs
- pour former les contractuels, et leur permettre de réussir des concours

Une bibliothécaire lauréate du concours de la fonction publique d'Etat a été affectée administrativement au SCD à compter du 1er novembre 2010, mais se trouve en fait en formation initiale obligatoire à l'ENSSIB jusqu'en septembre 2011.

1 Ecole nationale supérieure des sciences de l'information et des bibliothèques : <http://www.enssib.fr>

2 <http://mediat.upmf-grenoble.fr>

3 Unité régionale de formation à l'information scientifique et technique : <http://urfist.univ-lyon1.fr>

## 3 Moyens

### 3.1 Locaux

Service	SHON (m <sup>2</sup> )	Places assises	Etudiants/places
Services centraux	165	(sans objet)	(sans objet)
BU Jacob	2 444	413	10
BU Bourget	2 300	360	8
BU Annecy	530	142	30
<b>Total</b>	<b>5 439</b>	<b>915</b>	<b>12</b>

SHON = surface hors oeuvre nette. Les places assises comptées sont celles pour le public.

La BU d'Annecy-le-Vieux est manifestement sous-dimensionnée par rapport aux besoins du site (530 m<sup>2</sup> SHON pour un campus de plus de 4 500 étudiants et enseignants ou enseignants-chercheurs). La construction d'une nouvelle BU, projetée depuis plusieurs années, est prévue dans le cadre du Contrat de Projet Etat-Région (CPER) 2007-2013. L'hypothèse retenue dans le pré-programme consiste à intervenir le moins possible sur le bâtiment existant, afin de limiter les coûts, et de construire une extension. Plusieurs étapes administratives ont été franchies au premier semestre 2011, laissant espérer une réalisation effective en 2014.

### 3.2 Informatique

#### 3.2.1 Serveurs

##### **SIGB (Système intégré de gestion de bibliothèque)**

HP 9000 sous Unix avec SGBDR Sybase, renouvelé en 2008. Cette opération avait été l'occasion de passer d'Unix à Linux.

##### **Accès public au catalogue (OPAC web)**

Dell Power Edge 2950 sous Redhat Linux 4 ES, acquis en 2006, en prévision de l'évolution de l'application en 2007.

##### **Contrôle du parc public et gestion des impressions en réseau**

Un serveur Dell PowerEdge R610 sous Ubuntu 9.04 a été acquis pour installer la solution LTSP, Linux terminal server project, destinée à la gestion centralisée du parc informatique public.

Des deux serveurs Dell Power Edge 2600 sous Windows 2003, acquis en 2003 et utilisés auparavant pour la gestion en réseau des ressources sur cédérom et des impressions publiques, un seul demeure pour la gestion des impressions en réseau et comme solution de secours pour LTSP.

##### **Serveur de fichiers**

Dell Power Edge 2950 sous Redhat Linux 4 ES, acquis en 2006. Une gestion fine des droits d'accès en lien avec l'annuaire LDAP de l'Université a permis une organisation à plusieurs niveaux avec des répertoires communs à l'ensemble des personnels du SCD et d'autres partagés par différents groupes.

#### 3.2.2 Postes de travail

Un programme d'allumage et d'extinction automatique est installé sur le parc public comme sur le parc professionnel afin de faciliter les tâches des personnels, maîtriser la consommation d'énergie et améliorer la sécurité.

Service	Postes publics	Postes professionnels
Services centraux	(sans objet)	12
BU Jacob	27	23
BU Bourget	20	15
BU Annecy	10	10
<b>Total</b>	<b>57</b>	<b>60</b>

##### **Imprimantes**

Pour le parc public, une imprimante en réseau par site. Pour le parc professionnel, une noir et blanc et une couleur par site (respectivement deux et trois pour le site de Jacob du fait de la configuration des espaces et de la présence de l'administration et des services transversaux du SCD dans les locaux de la BU). S'y ajoutent un certain nombre d'imprimantes de poste, mais dans le cadre d'une politique de non-remplacement progressif au profit des seules imprimantes en réseau afin d'optimiser le parc et son suivi.



### 3.2.3 Applications

#### **SIGB (système intégré de gestion de bibliothèque) et accès public au catalogue : Horizon (version 7.3) et HIP (Horizon information portal, version 3)**

La base de données<sup>4</sup> continue à s'enrichir des données des bibliothèques associées : 4 400 notices pour la bibliothèque du laboratoire LLS (Langages, littératures, sociétés) à Jacob, 187 notices pour le Fonds Choppy (Bourget) et près de 400 notices avec le démarrage des bibliothèques de Polytech et de ses trois laboratoires, LOCIE (Bourget), LISTIC et SYMME (Annecy). Enfin, environ 70 notices pour la bibliothèque de l'IREGE (Annecy). Au total, environ 5000 notices.

La convention d'intégration de la cartotheque du CISM aux collections de la BU du Bourget, signée en octobre 2010, a permis de commencer les travaux préparatoires relatifs au signalement de ces fonds, spécifiques, dans le SUDOC à partir de 2011.

#### **Ressources électroniques**

Le catalogue des ressources en ligne est géré avec une application web de la société Ebsco, A-to-Z : 37 000 titres de périodiques électroniques fin décembre 2010.

L'Université de Savoie a rejoint le PRES de Grenoble en tant que membre fondateur en juillet 2010 et est devenue de ce fait partie prenante du Collège doctoral unique. Le passage au dépôt légal électronique des thèses a été adopté dans la foulée, le 15 octobre. C'est dans cette nouvelle configuration, et après signature d'une nouvelle convention STAR entre l'ABES et le PRES pour 2011-2013, que le déploiement dans le réseau national STAR (Signalement des Thèses électroniques, Archivage et Recherche)<sup>5</sup> a été préparé au cours des derniers mois de 2010, en vue du passage en production en janvier 2011. Cette préparation a été assez lourde du fait des travaux nécessaires pour aboutir à un circuit unique pour quatorze écoles doctorales<sup>6</sup> et trois SICD / SCD, et à la mise en place des articulations manuelles ou automatiques avec d'autres applications intervenant dans le circuit (ADUM, Apogée). Pour la partie STAR stricto sensu, les travaux ont par contre été facilités par la mise à disposition par l'Agence bibliographique de l'enseignement supérieur (ABES) de la version 2 de l'application, en septembre 2010. L'amélioration de son ergonomie a été très appréciée.

Conformément à l'arrêté du 7 août 2006 « relatif aux modalités de dépôt, de signalement, de reproduction, de diffusion et de conservation des thèses »<sup>7</sup> et à la décision du PRES, le dépôt sous forme numérique s'effectue dans STAR. L'application sert au dépôt de la version « officielle » de la thèse ainsi que de ses métadonnées. Elle gère l'envoi d'une version d'archivage au Centre informatique national de l'enseignement supérieur (CINES) qui est chargé de la conservation et de la pérennité technique du document numérique. Elle assure également l'attribution d'un identifiant permanent et le signalement dans le catalogue national SUDOC.

STAR sert exclusivement au dépôt « légal », institutionnel, de la version de référence. Il ne s'agit pas d'un outil de diffusion. Celle-ci est assurée par l'université qui a choisi TEL, sous-partie consacrée aux thèses dans la base HAL du CCSD, et HAL Université de Savoie (cf infra).

#### **Archives ouvertes**

En collaboration avec le Centre pour la communication scientifique directe (CCSD) du CNRS, l'Université de Savoie avait ouvert en 2009 son portail au sein de l'archive ouverte HAL (Hyper article en ligne) : **hal.univ-savoie.fr**. Ce portail, né de la collaboration entre le Vice-Président du Conseil scientifique et le SCD, permet de consulter et de déposer sur un seul site l'ensemble des travaux scientifiques (articles, thèses, HDR, chapitres d'ouvrages, références bibliographiques, actes de colloques...) produits à l'Université.

La consultation peut se faire par laboratoire, par domaine, par auteur ou par type de publication. L'abonnement à des flux RSS permet de suivre en temps réel la production scientifique de l'Université.

Fin 2010, HAL Université de Savoie permet d'accéder à 5 400 notices et, surtout, plus de 1 725 documents en texte intégral, dont plus de 300 thèses.

La constitution d'un réseau de correspondant dans les laboratoires et des actions de sensibilisation / formation ont commencé en 2010.

#### **Bureautique**

Avec la mise en place de la solution LTSP, le SCD offre désormais la suite libre OpenOffice.org (Writer, Calc...), déjà utilisée en interne, sur les postes de son parc public.

4 <http://bib.univ-savoie.fr:8080/ipac20/ipac.jsp?menu=search>

5 <http://www.abes.fr/abes/page,428,star.html>

6 [http://www.grenoble-univ.fr/jsp/fiche\\_article.jsp?](http://www.grenoble-univ.fr/jsp/fiche_article.jsp?)

CODE=1203953813542&LANGUE=0&RH=GUGIP&RF=GUGIPFR\_RECH04

7 <http://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000000635069>

### **Sécurisation des postes publics et impressions en réseau**

L'année 2010 a vu le remplacement des applications de la société Archimed utilisées pour la sécurisation et l'interface des postes informatiques, AWD (Archimed Watchdoc, version 3.1) restant en service pour la gestion des impressions en réseau sur le parc public des imprimantes des BU.

Après une « incubation » assez longue, due essentiellement à des problèmes matériels, le projet LTSP a pu passer en phase de production dans les trois BU du SCD, entre le 8 novembre 2010 et début janvier 2011.

Ce projet a concerné le parc informatique à destination du public, c'est-à-dire 60 postes environ, répartis dans les BU des trois sites de l'université et avait différents objectifs.

Objectifs pour les services au public :

- Permettre l'utilisation de clés USB en toute sécurité
- Offrir une application bureautique (OpenOffice)

Objectifs internes de gestion :

- Rationaliser dans une plus grande autonomie, c'est-à-dire ne plus dépendre d'une application propriétaire pour la configuration et la sécurisation des postes et, en conséquence, ne plus maintenir un serveur Windows 2003 dédié à cette fonction
- Evoluer vers une solution de gestion centralisée du parc en ayant recours de préférence à une solution libre
- Etre en conformité avec la charte Renater (traçabilité des utilisateurs)

La solution retenue, LTSP pour Linux terminal server project, consiste en la transformation de PC (éventuellement anciens) en clients légers sous Ubuntu (distribution Linux). Ces PC sont administrés à partir d'un serveur également sous Linux. Différentes couches logicielles sont nécessaires pour la gestion des différents services (dont serveurs DHCP, TFTP et proxy). S'y ajoute une couche authentification via l'annuaire LDAP. La mise en place est donc complexe.

Ce projet a pu être mené au sein du SCD, avec l'appui des DSI de Grenoble (UPMF) et de l'Université de Savoie, la solution ayant été déployée avec succès, à la rentrée 2008, au SICD 2 de Grenoble. Avant passage en production, de nombreux tests visant à affiner l'ergonomie des stations de travail et le bon fonctionnement des applications ont été faits, ainsi que des présentations aux personnels des trois BU afin qu'ils puissent accompagner le public dans l'utilisation de ces nouvelles configurations. Enfin, la collaboration bibliothécaires/informaticiens et chambériens/grenoblois a donné lieu à une présentation aux Journées ABES (mai 2010<sup>8</sup>) devant les 140 établissements du réseau SUDOC.

### **Accès nomade aux ressources numériques**

Après l'adhésion, en 2009, de l'Université de Savoie à la Fédération d'identité, la mise en place de la solution Shibboleth pour améliorer et sécuriser l'accès nomade aux ressources numériques a pu progressivement se faire en 2010, en partenariat avec la DSI de l'Université Grenoble 2 (UPMF), la DSI de l'Université de Savoie et les SICD grenoblois.

Alternatif au VPN, qui nécessite d'installer un programme sur l'ordinateur de consultation, Shibboleth<sup>9</sup> est un dispositif utilisé par le monde universitaire et basé sur la fédération d'identité<sup>10</sup>. Il permet à l'utilisateur d'utiliser le login/mot de passe de son établissement pour consulter des ressources numériques à accès contrôlé, à partir de son seul navigateur, sans devoir installer quoi que ce soit sur son ordinateur.

Fin 2010, toutes les ressources dont les fournisseurs appartiennent à la Fédération d'identités sont accessibles par ce canal (par ordre alphabétique) : BasILE, Business source premier, Cairn, Corpus de littérature médiévale, EconLit, Francis, Godefroy, Huguet, LexisNexis-JurisClasseur, Pascal, PsycArticles, PsycInfo, Psychology and behavioral sciences collections, Sage, ScienceDirect, SpringerLink, Vente et gestion.

Le dispositif utilisé par le SCD pourrait trouver aussi, ultérieurement, des applications pour d'autres services de l'ENT.

### **3.2.4 Evolutions prévues**

#### **SIGB (système intégré de gestion de bibliothèque)**

En 2010, la société SirsiDynix qui a développé le SIGB utilisé par le SCD, Horizon et son complément pour le catalogue sur le Web, HIP (Horizon information portal), a renouvelé son engagement de ne pas mettre un terme à la maintenance de ses produits. De nouvelles versions

8 <http://www.abes.fr/Publications-Evenements/Journees-ABES/Neuviemes-Journees-ABES-26-27-mai-2010, Sessions Expériences et projets des bibliothèques, session 2>

9 [http://fr.wikipedia.org/wiki/Shibboleth\\_%28f%C3%A9d%C3%A9ration\\_d%27identit%C3%A9%29](http://fr.wikipedia.org/wiki/Shibboleth_%28f%C3%A9d%C3%A9ration_d%27identit%C3%A9%29)

10 <https://federation.renater.fr/introduction/a-quoi-ca-sert>

ont même été annoncées pour 2011 pour suivre les évolutions des systèmes d'exploitation et apporter de nouvelles fonctionnalités tournées vers les services web.

Dans ce contexte, le SCD n'est pas contraint d'accélérer ses travaux en vue d'un changement de SIGB : Horizon est stable et aucun nouveau produit commercial apportant des innovations utiles n'est apparu en ce domaine en 2010 donc pas d'évolutions majeures à attendre. Du côté du libre, le SCD continue ses échanges autour de Koha dans le cadre du Groupe de travail sur les SIGB libres<sup>11</sup> et de l'association KohaLa<sup>12</sup>. En font partie notamment, trois SCD proches géographiquement, et en cours de migration en 2010-2011 : Lyon 2, Lyon 3, et Saint-Etienne contraints, eux, d'abandonner des SIGB vieillissants et/ou dont la maintenance était quasi arrêtée.

### Parc informatique public

Une dernière étape reste encore à accomplir dans le projet LTSP, la gestion de la partie authentification qui permettra d'être en conformité avec la charte Renater : si la couche articulation avec l'annuaire LDAP de l'université est d'ores et déjà réalisée, il faut encore finaliser la solution pour les usagers du SCD extérieurs à l'université. Ce dernier volet du chantier est en cours d'instruction avec la DSI Savoie.

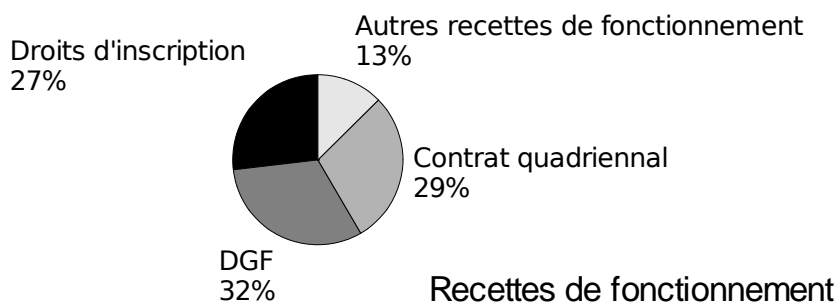
Enfin, une solution libre, pour la gestion des impressions en réseau, alternative à la solution commerciale AWD d'Archimed, devrait être recherchée.

## 3.3 Finances

*☞ Pour l'ensemble de ce chapitre, voir les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.*

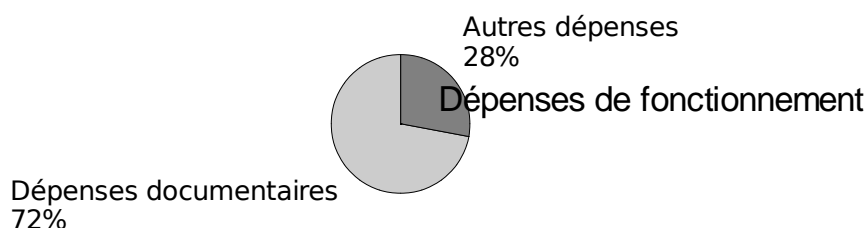
### 3.3.1 Recettes

Recettes	Euros
Recettes de fonctionnement	909 274
Recettes d'investissement	21 275
Capacité d'autofinancement	33 013



### 3.3.2 Dépenses

Dépenses	Euros
Dépenses documentaires	610 530
Autres dépenses de fonctionnement	236 956
Dépenses d'investissement	12 591

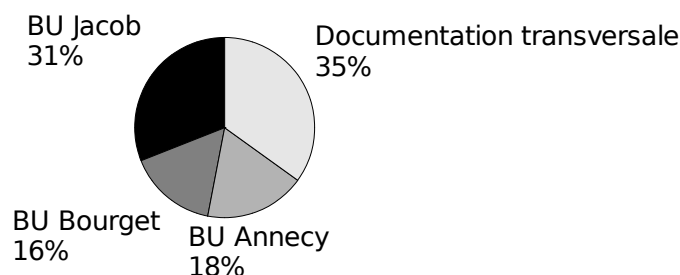


<sup>11</sup> <http://www.sigb-libres.info/>

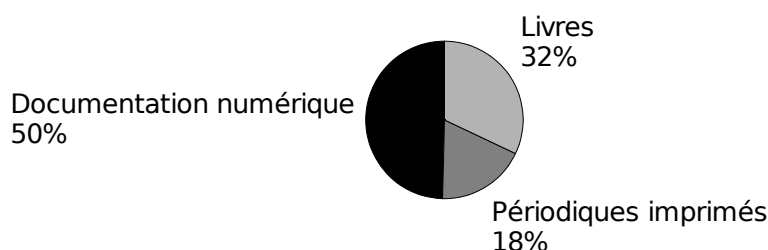
<sup>12</sup> <http://www.koha-fr.org/taxonomy/term/1>

## 4 Ressources documentaires

*☞ Pour l'ensemble de ce chapitre, voir les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.*



### Dépenses documentaires par centre financier



### Dépenses documentaires par nature

Les principales évolutions de la politique documentaire restent liées au développement des produits en ligne, en particulier les périodiques.

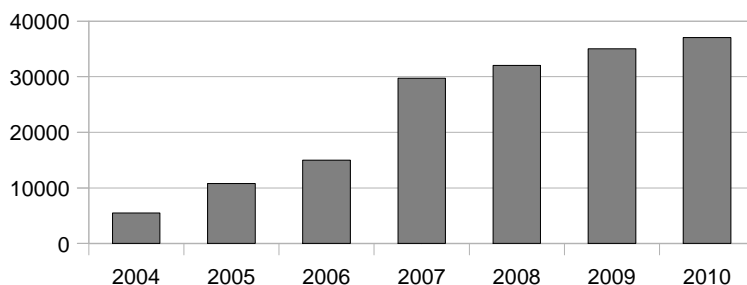
L'utilisation de la documentation numérique est toujours en progression. Le niveau de consultation des bouquets de périodiques en ligne est satisfaisant, y compris si l'on tient compte du prix par document téléchargé. La primauté du texte intégral sur les références bibliographiques ou factuelles se confirme.

## 4.1 Documentation numérique

### 4.1.1 Aperçu quantitatif de l'offre

Le nombre de périodiques électroniques est en hausse constante. Ceci est dû :

- à un meilleur signalement des titres « gratuits » dans notre catalogue A-to-Z
- au développement de produits tels que CAIRN, dont l'offre croît régulièrement
- aux nouveaux abonnements souscrits



### Nombre de titres de périodiques électroniques

#### 4.1.2 Consultation des périodiques en ligne

133 023 articles ont été téléchargés pour les produits pour lesquels des statistiques d'utilisation sont proposées par l'éditeur, soit une hausse de 2,5% par rapport à 2009, à comparer aux 66 871 prêts à domicile (livres et fascicules de périodiques), en baisse de 11% par rapport à 2009, et aux 1 848 documents communiqués sur place, en baisse de 12% par rapport à 2009.

La consultation est en forte hausse et confirme une tendance engagée il y a déjà plusieurs années. Ceci est dû à l'accès à distance (par le VPN, par Shibboleth), à la généralisation des ordinateurs portables, à l'augmentation de l'offre et à sa promotion, mais également à un changement dans les pratiques de recherche documentaire.

Quelques exemples (croissance 2010/2009) :

- Wiley 27%
- SpringerLink 5%
- RSC 46%
- CAIRN 47%

Le prix par document téléchargé (prix de l'abonnement / nombre de documents téléchargés) permet de relativiser le coût de ces outils. En 2009, pour les principaux bouquets de périodiques en ligne dont nous avons les statistiques :

- ScienceDirect 2,13 €
- CAIRN 1,18 €
- PsycArticles 0,70 €
- PBSC 0,52 €
- Lextenso 0,28 €
- SpringerLink 0,83 €
- ACS 1,59 €

Il est important de signaler ici que l'usage de nombre de ressources électroniques ne peut être analysé finement, du fait de l'absence de fourniture de statistiques conformes aux standards de la part de certains éditeurs commerciaux. En revanche, deux plate-formes de diffusion de périodiques électroniques en libre-accès ont mis à notre disposition des statistiques pour 2010. Elles s'avèrent être bonnes puisque 4 784 articles en texte intégral ont été téléchargés sur Revues.org et 7 386 l'ont été sur Persée.

## 4.2 Livres

### 4.2.1 BU Jacob

En 2010, le travail de désherbage s'est poursuivi au même rythme que l'année précédente, soit environ 3000 volumes pilonnés, ce qui permet de réduire très fortement l'accroissement dû aux monographies.

La politique d'acquisition est restée proche de celle des années précédentes.

### 4.2.2 BU Bourget

Un espace dédié aux concours d'enseignement en mathématiques, physique-chimie et géographie a été mis en place au 2e étage de la BU. Outre les ouvrages généraux et au programme dans chaque discipline, une sélection de titres en sciences de l'éducation ou relatifs au milieu éducatif sont proposés. Les ouvrages du fonds concours sont empruntables pour quatorze jours non renouvelables (prêt restreint). Ce fonds compte actuellement 780 titres, la plupart en plusieurs exemplaires.

### 4.2.3 BU Annecy

La politique d'acquisition, relativement stable depuis 2006 avec une moyenne de 2 500 volumes acquis annuellement, essaie de répondre au mieux aux besoins des usagers du campus (recherche de l'adéquation aux enseignements et recherches, notamment par la poursuite de la collecte et de l'exploitation systématique des syllabus, achat d'exemplaires supplémentaires des manuels les plus utilisés et traitement prioritaire des demandes des usagers) et de proposer un fonds documentaire de qualité, de par la cohérence des domaines couverts et la fraîcheur de contenu des documents. En 2010 le fonds de bandes dessinées a été renouvelé et augmenté, de même que l'offre de DVD qui s'est enrichie de nombreux nouveaux titres, notamment dans les domaines de l'économie et de la gestion.

Le manque de place disponible en rayons (étagères saturées, aussi bien dans les salles en libre-accès qu'en magasins) et le renouvellement éditorial rapide de nombreuses thématiques présentes à la BU Annecy (droit, économie, informatique) rendent indispensable de pouvoir mener une politique soutenue de désherbage des monographies (éditions antérieures, volumes détériorés, ouvrages de contenu périmé ou d'intérêt secondaire). En 2010 l'effort de rajeunissement des collections a porté plus particulièrement sur l'informatique, l'économie et les Que-sais-je ?.

Toutefois malgré le désherbage déjà réalisé la saturation des rayons continue à poser un problème préoccupant : dans certains secteurs, où le contenu des documents ne se périmé pas ou plus lentement, par exemple dans le domaine de l'art, et où par conséquent les éliminations sont peu nombreuses, les nouvelles acquisitions ne peuvent être rangées faute de place. Il est désormais vital pour la BU qu'un plan de révision de l'ensemble des collections soit mené à partir de l'automne 2011, car les nouveaux espaces apportés par l'extension des locaux ne sont annoncés qu'au mieux pour 2014.

## **4.3 Périodiques imprimés**

### **4.3.1 BU Jacob**

Le budget d'abonnements est passé de 71 974 € en 2009 à 55 180 € en 2010, suite aux désabonnements qui ont été décidés en 2009.

Les désabonnements ont concerné

- des quotidiens étrangers
- des titres recherche pour lesquels nous avons accès à une forme numérique
- des titres non lus, qui ne correspondent plus à une recherche ou un enseignement

Il y a encore de nombreux titres pour lesquels nous avons à la fois la forme papier et la forme numérique. Il s'agit essentiellement de titres en français, à destination des étudiants.

### **4.3.2 BU Bourget**

En 2010, cinq titres qui font à présent partie de notre offre numérique ont pu être désabonnés de la version papier sans surcoût, dont quatre titres de l'American Chemical Society.

Trois nouveaux abonnements demandés en commission spécialisée, deux en sport et un en électronique, ont pu être souscrits.

### **4.3.3 BU Annecy**

Les dépenses consacrées à des abonnements à des périodiques papier sont régulièrement en baisse depuis 2006 (diminution de 11 926 € entre 2006 et 2010).

En 2010 suite à l'abonnement du SCD à la base électronique *Techniques de l'ingénieur*, cinq abonnements papier souscrits chez cet éditeur, représentant un montant total de 3 500 € environ, ont pu être supprimés. Deux nouveaux abonnements ont été souscrits, pour un montant total inférieur à 200 €, l'un dans le domaine des Sciences et techniques (niveau Enseignement), l'autre en Information-Communication (niveau Recherche).

## 5 Activité

### 5.1 Horaires d'ouverture

*☞ Voir aussi les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.*

#### 5.1.1 BU Jacob

Lundi à jeudi : la BU est ouverte de 8h00 à 19h00 (prêt et communications en magasin de 8h15 à 18h45).

Vendredi : la BU est ouverte de 8h00 à 18h00 (grande salle ouverte à partir de 10h30, prêt et communications en magasin de 10h30 à 17h45).

#### 5.1.2 BU Bourget

Lundi à mercredi : 8h00-19h00

Jeudi et vendredi : 8h00-18h00

#### 5.1.3 BU Annecy

Lundi à vendredi : 8h00-19h00

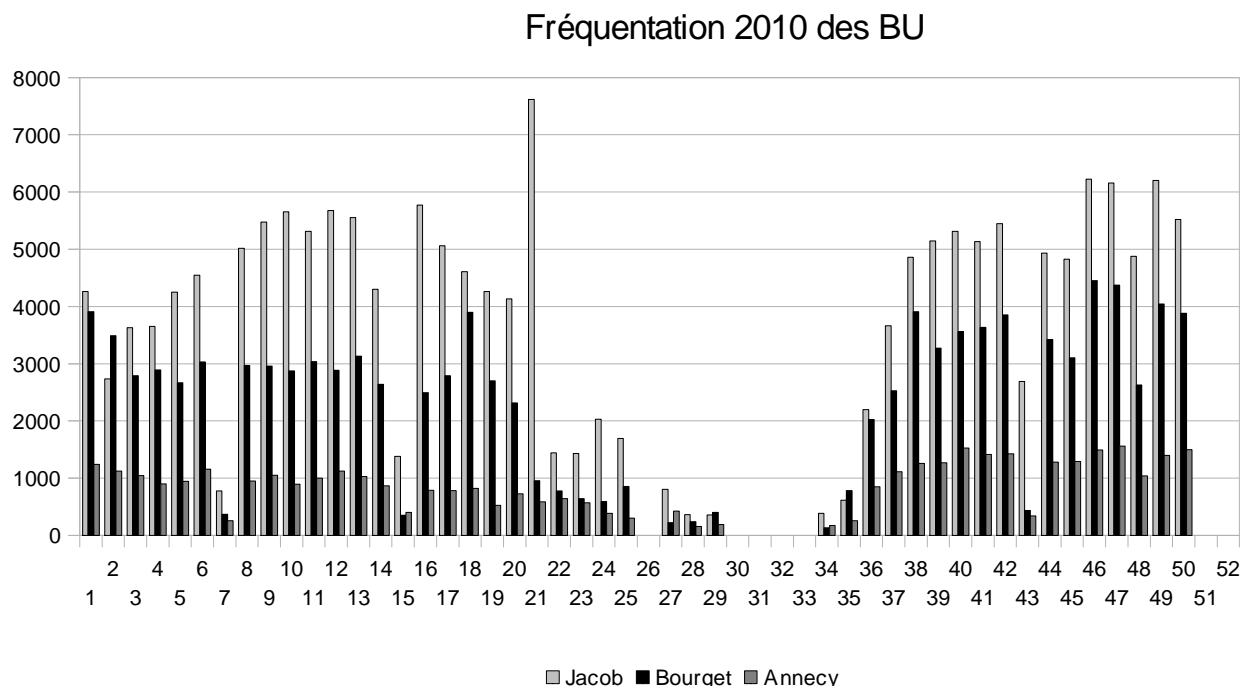
#### 5.1.4 Horaires réduits tous site

Lundi à vendredi : 9h00-17h00

Ces horaires sont utilisés pour l'ouverture au public en périodes de moindre activité (avant la rentrée, pendant les interruptions pédagogiques, à la fin du deuxième semestre).

### 5.2 Entrées, prêts et communications sur place

*☞ Voir les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.*



### 5.3 Prêt entre bibliothèques

*☞ Voir les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.*

## 5.4 Formation des usagers

*☞ Voir les chiffres détaillés dans l'historique en annexe.*

Chaque année, le SCD propose trois types de formations aux étudiants selon les différents niveaux et les différentes disciplines.

### 5.4.1 Niveau L1

Chaque étudiant de L1 reçoit au minimum une formation d'une heure environ. Celle-ci comprend :

- une visite de la bibliothèque et la présentation de ses principaux services ;
- une introduction méthodologique avec présentation des catalogues, des principales ressources électroniques selon la discipline étudiée, ainsi que les conseils de base concernant l'utilisation du web dans une recherche de niveau universitaire.

Des formations d'une durée de trois à quatre heures, comprenant des exercices de recherche documentaire sur ordinateur, ont été proposées dans plusieurs parcours de licence.

A Jacob, en 2010, la qualité des formations a progressé. Les ateliers proposés aux L1 comportent la plupart du temps deux séances (2h de cours + 2 h d'exercices). La durée moyenne des formations atteint 3h. Les formateurs ont dispensé 167h de formation (124h en 2009).

Sur le site d'Annecy-le-Vieux, ont assisté à une première initiation à la recherche documentaire avec présentation des outils disponibles sur le site du SCD : les L1 de sept des huit départements de l'IUT, les L1 Economie-Gestion et Information-Communication de l'IMUS et les étudiants en PEIP de Polytech'Savoie. 154 étudiants des départements TC et Mph de l'IUT ont également suivi deux heures de TD : présentation plus détaillée des différentes étapes de la recherche documentaire et exercices d'application élaborés en collaboration avec les enseignants afin que les étudiants puissent constituer la bibliographie des travaux qu'ils doivent remettre au cours de l'année universitaire. Au niveau L1 ce sont donc 1 132 étudiants qui ont été formés pour 111 heures de formation.

### 5.4.2 Niveaux L3, M1 et M2

Des cours d'une durée d'1h30 suivis de TD d'une durée d'1h30 sont dispensés aux étudiants de L3, M1 et M2, à la demande de leurs enseignants et en étroite collaboration avec l'équipe de bibliothécaires en charge de la formation. Le cours est une présentation de la méthodologie de la recherche documentaire. Il se décline selon les différentes disciplines enseignées. Le TD est suivi d'un corrigé.

Depuis 2006, une formation spécifique à la recherche documentaire et à la rédaction de mémoires (présentation, rédaction de bibliographies) est assurée à la BU du Bourget pour les L3 Chimie, en collaboration avec un enseignant. Cette formation est suivie d'une soutenance notée et figure dans la maquette du cursus.

Sur le site d'Annecy-le-Vieux, les formations de niveau master ont été étendues aux quatre départements de l'IMUS : Communication Hypermédia, Economie et Finances, Commerce-Vente et Technologie et Management. Elles consistent en TD de deux heures, à un niveau plus approfondi que pour les L1, en ce qui concerne la méthodologie de la recherche documentaire et le choix des bases de données utilisées. Elles ont concerné 214 étudiants pour un total de 22 heures. Il est à noter également que la BU Annecy a formé 166 étudiants de 7 Licences pro pour un total de 9h30.

### 5.4.3 Niveau Doctorat

Le module de méthodologie documentaire de l'Ecole doctorale est assuré par le SCD.

### 5.4.4 Ateliers documentaires

Cette formule souple permet de former, à la demande des enseignants, ceux de leurs étudiants n'ayant pas encore reçu de formation à la méthodologie documentaire. Elle peut être étendue à tout groupe de trois étudiants minimum qui en fait la demande, quel que soit leur niveau.

## 5.5 Action culturelle

### 5.5.1 BU Jacob

La BU de Jacob-Bellecombette a participé au Festival du Premier roman avec la constitution d'un groupe de lecteurs (étudiants et personnel). Quatorze rencontres ont été organisées, toutes les deux semaines d'octobre à mai. Pendant les quatre jours du festival en mai 2010, le comité Campus de la BU a reçu un jeune écrivain sélectionné par les comités de lecture du Festival.

Au printemps (11 au 26 mars), la BU a présenté une exposition de l'artiste peintre Lilly.

Dans le cadre du 150e anniversaire du rattachement de la Savoie à la France, la BU de Jacob-Bellecombette a accueilli, en novembre 2010, deux expositions des Archives départementales de Savoie, sur les thèmes « La Savoie des libertés 1848-1858 » et « 1860, la Savoie de l'Annexion ». Le



premier sujet mettait l'accent sur l'évolution de la société et des institutions de la Savoie avant 1860 ; le second présentait plus précisément les événements des années 1859-1860, notamment dans un contexte européen.

Enfin, les collections sont mises en valeur par des tables de présentation bi-mensuelles (sélections thématiques et des dernières acquisitions).

### **5.5.2 BU Bourget**

La BU du Bourget a accueilli une exposition réalisée par l'association Mountain Wilderness France qui mettait en regard des photographies d'aménagements hydroélectriques en montagne et des objets de consommation superflus fonctionnant à l'électricité (8 janvier-5 février).

### **5.5.3 BU Annecy**

L'exiguïté de ses locaux actuels ne permet malheureusement pas à la BU Annecy d'accueillir des expositions. Toutefois en 2010 un partenariat a été engagé avec Bonlieu Scène nationale afin de permettre aux usagers du campus de venir à la BU réserver leurs places de spectacles à tarif préférentiel et d'emprunter le texte des oeuvres jouées à Bonlieu.

## **5.6 Communication**

Le site web du SCD est la page d'accueil par défaut de tous les postes informatiques mis à disposition des étudiants dans les trois BU. C'est le principal outil de communication du SCD. Il fait l'objet d'une mise à jour régulière et dispose d'une adresse normalisée : [www.scd.univ-savoie.fr](http://www.scd.univ-savoie.fr).

Réalisé et maintenu en interne à partir de technologies libres (Linux, Apache et PHP), il est hébergé par la Division des systèmes d'information (DSI) de l'Université. Il respecte les normes du W3C, afin d'être compatible avec toutes les configurations et accessible à tous les handicaps. L'information y est découpée en petits modules, qui pourraient être intégrés dans le futur portail de l'Université de façon dynamique. Les informations ne sont saisies qu'une seule fois, ce qui permet de s'assurer de leur fraîcheur et de leur pertinence.

Année	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Sessions sur le site web du SCD	46 485	64 782	64 659	92 754	167 353	172 251	177 056

Le guide du lecteur sur papier, réduit à un signet, ne donne que les informations principales peu susceptibles de se périmier et invite à se reporter au site web du SCD pour les informations détaillées.

## **5.7 Participation à la vie de l'Université de Savoie**

Depuis l'adoption des nouveaux statuts de l'Université de Savoie consécutifs à la loi LRU, le directeur du SCD n'est plus invité aux trois conseils de l'Université et aux réunions des directeurs d'UFR. Il est cependant invité aux conférences de direction. Il est également membre du Comité Technique Paritaire (CTP), de la Commission paritaire d'Etablissement (CPE).

Les responsables de chacune des BU participent à la Commission de site de leur campus, accompagnés du directeur du SCD le cas échéant.

Les trois BU ont participé à la journée portes ouvertes de l'Université de Savoie, le samedi 8 mars 2010. Sur le campus de Jacob-Bellecombette, la BU a servi de point d'accueil principal de la manifestation.

Le directeur et plusieurs membres de l'équipe de direction du SCD ont participé à des réunions de préparation du contrat quadriennal 2011-2014.

Alain Caraco a été chargé de représenter l'Université de Savoie au comité Développement Durable de la Conférence des Présidents d'Universités (CPU). Il fait également partie du Comité de pilotage du Plan de Déplacements de l'Université de Savoie (PDUS).

Enfin, la BU de Jacob a accueilli la rencontre de rentrée de l'Université de Savoie, le 24 septembre.

## **5.8 Participation à la vie de la profession**

### **5.8.1 Accueil de stage**

Stage RAMEAU organisé par Médiat Rhône Alpes à la BU du Bourget, les 14 et 15 octobre. Ce stage n'était pas réservé exclusivement aux personnels du SCD mais ouvert à d'autres inscriptions.

### **5.8.2 Interventions**

Gisèle Maxit est intervenue dans la formation initiale des bibliothécaires le 21 avril à l'ENSSIB (Villeurbanne) sur le thème des SIGB (systèmes intégrés de gestion de bibliothèques).

Alain Caraco est intervenu le 4 mai à la journée d'étude de l'ABF (Association des bibliothécaires de France) à Saint-Etienne, sur le thème : "La bibliothèque verte : le développement durable au quotidien".

Alain Caraco est intervenu le 8 juin au congrès de l'ADBGV (Association des directeurs des bibliothèques municipales et intercommunales des grandes villes de France) à Montpellier, sur le thème : "BM, BU et BDP : spécificités et convergences".

Gisèle Maxit est intervenue le 15 juin à l'ENSSIB (Villeurbanne) dans le cadre de la formation initiale des élèves conservateurs (DCB 19) sur le thème des SIGB.

Alain Caraco est intervenu à l'ENSSIB dans la formation initiale des conservateurs le 6 juillet sur le thème : "Les rapports d'activité".

Alain Caraco a participé à la table ronde "Les métiers de l'édition, des bibliothèques, documentation, librairie", organisée dans le cadre de la semaine de l'emploi de l'Université de Savoie, le 21 octobre.

Gisèle Maxit est intervenue le 25 novembre à l'ENSSIB dans le cadre du stage « Logiciels libres en bibliothèque », organisé pour la formation continue des personnels de bibliothèques (fonction publique d'Etat et territoriale) : « SIGB libres : où en est-on en 2010 ? ».

Alain Caraco a modéré l'une des sessions des journées d'études : "Learnings centres : vers un modèle à la Française », organisée par Médiat Rhône-Alpes et le SCD de l'Université Lyon I, à Villeurbanne les 6 et 7 décembre.

### **5.8.3 Participation à des congrès**

Alain Caraco a participé à la réunion annuelle des directeurs de SCD, organisée par la Mission de l'information scientifique et technique et du réseau documentaire (MISTRD) , à Paris le 25 mars.

Alain Caraco, Gisèle Maxit, Mehdi Mokrane, Hamid Makkasse et Gaël Revelin ont participé aux Journées ABES les 26 et 27 mai, à Montpellier.

Alain Caraco, Gisèle Maxit et Hamid Makkasse ont participé au Symposium Koha 2010, les 27 et 28 mai, à Miramas.

Gisèle Maxit a participé à l'assemblée générale de l'Association des utilisateurs des systèmes informatisés de SirsiDynix en France (AUSIDEF), les 10 et 11 juin à Lyon.

Alain Caraco, Gisèle Maxit et Gaël Revelin ont participé au 40<sup>e</sup> Congrès de l'Association des Directeurs et des personnels de direction des Bibliothèques Universitaires et de la documentation (ADBU), du 9 au 11 septembre, à Lyon.

### **5.8.4 Publications**

Gaël Revelin a écrit deux chapitres de l'ouvrage collectif : *Le métier de bibliothécaire / Sous la direction de Yves Alix*. - Éd. du Cercle de la librairie, 2010, 565 pages, 24 cm. ISBN 978-2-7654-0977-9.

Gaël Revelin a écrit un chapitre de l'ouvrage collectif : *Communiquer ! : Les bibliothécaires, les décideurs et les journalistes / Sous la direction de Jean-Phillipe Accart*. - Presses de l'enssib, 2010, 176 pages, 21 cm. ISBN 978-2-910227-84-5.

## **6 Développement durable**

Les chapitres sur le développement durable commencent à apparaître dans les rapports d'activité des bibliothèques. Le SCD ne prétend naturellement pas régler la question du développement durable à lui tout seul, mais il a son rôle à jouer, comme tous les acteurs de la société.

### **6.1 Qu'est-ce que le développement durable ?**

Le développement durable est, selon la définition proposée en 1987 par la Commission mondiale sur l'environnement et le développement dans le Rapport Brundtland "un développement qui répond aux besoins des générations du présent sans compromettre la capacité des générations futures de répondre aux leurs."

Développement doit bien être entendu comme une réponse aux besoins économiques, sociaux et écologiques et non comme croissance infinie. Par exemple, il faut des BU suffisamment grandes et suffisamment ouvertes, mais il n'y a aucun intérêt à avoir une BU trop grande, ouverte à des heures où il n'y a personne sur le campus, sauf à augmenter le coût économique (masse salariale, fluides), social (emploi du temps des agents) et écologique (consommation d'énergie et émission de gaz à effet de serre) du service sans bénéfice pour la collectivité.

### **6.2 Bâtiments**

En 2007, quelques mesures organisationnelles (extinction automatique chaque soir, suppression d'ordinateurs très peu utilisés) ont permis de réduire la consommation d'énergie du parc informatique et de sensibiliser le personnel.

Cependant, la réduction de la consommation d'énergie des bâtiments ne pourra être massive qu'avec des travaux de rénovation, surtout à Jacob-Bellecombette, où les bâtiments datent d'avant les premières réglementations thermiques. A Annecy-le-Vieux, la future bibliothèque devra respecter le « Label très haute performance » et, si possible, les normes « Bâtiment basse consommation ».

### **6.3 Transports**

Les principales mesures applicables au niveau du seul SCD (réduction du parc automobile de trois voitures de service à une seule, et usage quasi systématique des transports en commun) ont été prises en 2007.

Aller au delà ne pourra se faire qu'au niveau de l'établissement. Conformément au décret n° 2006-1663 du 22 décembre 2006 et à la circulaire du 25 janvier 2007, l'Université de Savoie doit mettre en oeuvre un plan de mobilité pour son personnel, incluant la promotion de la marche à pied, du vélo, des transports collectifs et l'incitation au covoiturage.

Un comité de pilotage, auquel participe le directeur du SCD, a commencé à préparer le Plan de Déplacements de l'Université de Savoie (PDUS).

### **6.4 Déchets**

En 2009, une opération de sensibilisation au tri des déchets a été menée à la BU de Jacob-Bellecombette, avec l'aide de la Fédération Rhône-Alpes de Protection de la Nature (FRAPNA), et le nombre de bacs de collecte de déchets recyclables a été augmenté. Une borne de collecte des piles usagées a été mise à disposition du public de la bibliothèque.

## 7 Bibliothèques spécialisées

Parmi les missions du SCD figure la coordination des bibliothèques spécialisées. Il peut s'agir de bibliothèques associées, dans les composantes et laboratoires de l'Université ou de bibliothèques intégrées dans les BU.

### 7.1 Site de Jacob-Bellecombette

#### 7.1.1 FDE / CDPPOC

69 m<sup>2</sup>, 1 employé, 1 700 livres, 40 périodiques, 15 000 € de budget documentaire.

#### 7.1.2 ISEFE / Bibliothèque

20 m<sup>2</sup>, 1 employé, 5 000 livres, 8 périodiques, 1 550 € de budget documentaire.

#### 7.1.3 LLSH / LLS

131 m<sup>2</sup>, 1 employé, 16 810 livres, 26 périodiques, 3 835 € de budget documentaire.

Une convention, signée le 28 mai 2008, a lancé les opérations de signalement du fonds dans le catalogue du SCD et dans la base nationale SUDOC.

Elles se poursuivent à un rythme régulier grâce à la participation importante d'une contractuelle recrutée par le SCD pour épauler la documentaliste de la bibliothèque durant le travail rétrospectif. Fin 2010 le nombre de documents catalogués s'élève à 7 693.

### 7.2 Site du Bourget-du-Lac

#### 7.2.1 CISM / Cartothèque

13 500 cartes, 6000 € de budget documentaire.

La cartothèque n'est plus une bibliothèque associée puisqu'elle a été intégrée à la BU du Bourget à l'été 2010. Une convention de don a été signée le 5 octobre 2010 et l'inauguration a eu lieu le 18 janvier 2011.

Le déménagement du fonds, l'inventaire, l'équipement et la signalétique ont été effectués entre l'été 2010 et début 2011. Les mobiliers anciens ont été remplacés et complétés sur budget de l'UFR CISM. Une gestion provisoire du prêt hors SIGB et un service de réservation de cartes par courriel pour les TD ont été mis en place.

Les objectifs pour 2011 sont :

- Le catalogage dans le SUDOC et le catalogue du SCD. La BAS chargée du fonds a suivi à cet effet une formation à Médiadix (Paris 10) et à la BNF (Département des cartes et plans).
- L'enrichissement et la mise en valeur du fonds : achats de cartes conjointement avec le CISM, dons-échanges (IGA, autres cartothèques...), communication et partenariats sur le plan local/régional et national.
- La création d'une rubrique spécifique sur le site web du SCD. Cette rubrique permettra de regrouper les informations sur la cartothèque (conditions de prêt, collections disponibles, actualités). A moyen terme, projet de mise en ligne des cartes d'assemblage IGN correspondant aux collections.
- La mise à disposition de données numériques sur deux postes informatiques dédiés.

#### 7.2.2 CISM / CARTEL Thonon

120 m<sup>2</sup>, 1 employé, 6 160 livres, 520 périodiques, 3400 € de budget documentaire.

#### 7.2.3 CISM / EDYTEM Fonds de karstologie Choppy

15 m<sup>2</sup> (dans les locaux de la BU), 1 220 livres, 232 périodiques.

Le SCD et l'EDYTEM (Laboratoire Environnements, dynamiques et territoires de la montagne) ont signé en 2005 une convention pour organiser les modalités de dépôt à la BU Bourget du fonds Choppy, ainsi que son traitement et son signalement. Une nouvelle convention a été signée en octobre 2008 pour une durée de quatre ans. Ce fonds spécialisé en karstologie et spéléologie, issu du legs des collections de Jacques Choppy, représente plus de 800 monographies, des périodiques, des tirés à part, des cartes et des publications d'intérêt local.

Une contractuelle recrutée par le laboratoire effectuait jusqu'à présent les travaux environ trois mois par an avec l'encadrement bibliothéconomique du SCD. L'inventaire du fonds et son catalogage sont à présent presque terminés. L'EDYTEM pourrait recruter prochainement un personnel ITRF BAP F (documentation) dont l'une des fonctions serait la gestion de ce fonds. Une autre option envisageable serait l'intégration du fonds à la BU.

Fin 2010 le nombre de documents catalogués s'élève à 1 400.

#### **7.2.4 Polytech / LOCIE**

15 m<sup>2</sup>, pas de personnel, 230 livres, 10 périodiques.

Le signalement du fonds dans le catalogue du SCD et dans la base nationale SUDOC est effectué par le SCD depuis la signature d'une convention en avril 2009.

Fin 2010 le nombre de documents catalogués s'élève à 219.

#### **7.2.5 SFA / LAMA**

15 m<sup>2</sup>, pas de personnel, 724 livres, 43 périodiques, 1320 € de budget documentaire.

### **7.3 Site d'Annecy-le-Vieux**

#### **7.3.1 IMUS / IREGE**

18 m<sup>2</sup>, 1 employé, 660 livres, 20 périodiques, 2 000 € de budget documentaire.

Suite à la convention signée fin 2006 entre le SCD et l'IREGE, le fonds de cette bibliothèque associée est signalé dans le catalogue du SCD et la base nationale SUDOC. En 2010 la collaboration a essentiellement porté sur le catalogage des acquisitions courantes (80 volumes environ).

Fin 2010 le nombre de documents catalogués s'élève à 446.

#### **7.3.2 Polytech / Bibliothèque**

75 m<sup>2</sup>, 1 employé, 5 548 livres, 34 périodiques, 810 € de budget documentaire.

L'intégration de cette bibliothèque dans la BU Annecy est souhaitée par Polytech. Elle ne pourra se réaliser que dans le cadre de la nouvelle construction, la BU actuelle dans la Ferme du Bray étant totalement saturée.

Suite à la convention signée le 27 avril 2009, le signalement dans le catalogue du SCD et dans la base nationale SUDOC du fonds estimé à environ 6 000 volumes a commencé à l'automne 2010. Il est réalisé par une BAS de la BU Annecy à raison de 15 heures par semaine environ. Préalablement trois « bibliothèques » distinctes ont été créées dans le SUDOC, la « Bibliothèque Polytech' Annecy-Chambéry, site d'Annecy » pour les livres de niveau Formation, la « Bibliothèque SYMME » pour les livres de niveau Recherche appartenant au laboratoire SYMME et la « Bibliothèque LISTIC » pour les livres de niveau Recherche du laboratoire LISTIC, afin que les trois fonds constitutifs de la bibliothèque puissent être aisément différenciés. Les livres sont progressivement réindexés selon la classification Dewey. Les périodiques ont été reclassés et inventoriés avant leur catalogage. Un inventaire sommaire des collections conservées dans les archives du SYMME (salles A10 et A120) a été réalisé.

Fin 2010 le nombre de documents catalogués s'élève à 148.

#### **7.3.3 SFA / LAPP**

210 m<sup>2</sup>, 1 employé, 4 810 livres, 78 périodiques, 15 000 € de budget documentaire.



Service Commun de la Documentation

## Historique des principaux chiffres

Sources : public à desservir, DROP (SISE) ; formation du personnel, Lagaf ; notices SUDOC, ABES ; finances, SIFAC ; autres données, ESGBU

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
<b>Public à desservir</b>								
<b>Etudiants</b>								
Site Jacob	5 594	5 219	5 018	4 847	4 847	4 464	4 114	3 991
Site Bourget	3 399	3 406	3 315	3 120	3 084	2 899	2 966	3 086
Site Annecy	3 360	3 498	3 539	3 710	3 604	3 700	3 955	4 285
<b>Total</b>	<b>12 353</b>	<b>12 123</b>	<b>11 872</b>	<b>11 677</b>	<b>11 535</b>	<b>11 063</b>	<b>11 035</b>	<b>11 362</b>
<b>Enseignants et enseignants-chercheurs</b>								
Site Jacob	170	170	171	173	140	177	180	172
Site Bourget	210	212	216	220	188	274	270	224
Site Annecy	187	190	196	198	176	224	219	218
<b>Total</b>	<b>567</b>	<b>572</b>	<b>583</b>	<b>591</b>	<b>504</b>	<b>675</b>	<b>669</b>	<b>614</b>
<b>Personnel</b>								
<b>Effectif par statut</b>								
Bibliothèques cat. A	8,0	7,9	7,9	7,9	6,9	7,8	7,8	7,0
- dont conservateurs généraux	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
- dont conservateurs	5,0	4,0	4,0	4,0	3,0	4,0	4,0	4,0
- dont bibliothécaires	3,0	2,9	2,9	2,9	2,9	2,8	2,8	2,0
Bibliothèques cat. B	8,8	8,8	8,7	8,5	8,5	6,8	8,8	6,6
Bibliothèques cat. C	15,9	15,0	15,8	14,8	11,9	12,9	14,7	14,7
Administration cat. A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Administration cat. B	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	0,7
Administration cat. C	4,6	4,8	4,6	4,6	4,6	4,6	3,5	2,5
Professeur certifié	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	0,0
Ingénieur d'étude	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Vacataires	0,7	3,8	2,0	3,7	6,9	9,5	6,5	11,7
Emplois aidés	2,2	1,7	2,7	2,7	2,7	0,8	0,8	0,0
Emplois étudiants	1,3	3,0	2,5	0,5	2,4	1,7	2,1	1,9
<b>Total</b>	<b>44,5</b>	<b>48,0</b>	<b>47,2</b>	<b>45,7</b>	<b>46,9</b>	<b>47,1</b>	<b>47,2</b>	<b>46,1</b>
<b>Effectif par service</b>								
Services centraux	10,1	10,3	10,6	10,6	9,6	9,6	8,5	8,4
BU Jacob	17,6	18,2	16,7	15,9	18,0	17,7	18,0	16,8
BU Bourget	11,6	14,0	11,4	10,9	11,1	11,1	11,9	11,9
BU Annecy	5,2	5,5	8,5	8,3	8,2	8,7	8,8	9,0
<b>Total</b>	<b>44,5</b>	<b>48</b>	<b>47,2</b>	<b>45,7</b>	<b>46,9</b>	<b>47,1</b>	<b>47,2</b>	<b>46,1</b>
<b>Formation du personnel</b>								
Nombre de jours de formation initiale	1	0	0	0	0	0	0	30
Nombre de jours de formation continue	38	156	215	182	164	87	122	154
Nombre de jours de préparation aux concours	4	28	20	28	41	44	35	9
<b>Total</b>	<b>43</b>	<b>184</b>	<b>235</b>	<b>210</b>	<b>205</b>	<b>131</b>	<b>157</b>	<b>193</b>
Nombre de jour de formation par ETP	0,97	3,83	4,98	4,60	4,37	2,78	3,33	4,19
<b>Locaux</b>								
<b>SHON (m²)</b>								
Services centraux	165	165	165	165	165	165	165	165
BU Jacob	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444
BU Bourget	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300
BU Annecy	530	530	530	530	530	530	530	530
<b>Total</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>
<b>Places assises</b>								
BU Jacob	411	387	387	387	399	404	409	413
BU Bourget	320	329	344	397	360	360	360	360
BU Annecy	120	116	126	136	142	142	142	142
<b>Total</b>	<b>851</b>	<b>832</b>	<b>857</b>	<b>920</b>	<b>901</b>	<b>906</b>	<b>911</b>	<b>915</b>

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
<b>Informatique</b>								
<b>Postes de travail publics</b>								
BU Jacob	35	36	36	34	27	27	26	27
BU Bourget	19	21	21	20	20	20	20	20
BU Annecy	2	4	11	10	10	10	10	10
<b>Total</b>	<b>56</b>	<b>61</b>	<b>68</b>	<b>64</b>	<b>57</b>	<b>57</b>	<b>56</b>	<b>57</b>
<b>Postes de travail professionnels</b>								
Services centraux	12	13	14	13	13	12	12	12
BU Jacob	27	27	28	26	27	28	27	23
BU Bourget	12	12	12	15	15	15	15	15
BU Annecy	3	4	9	10	9	9	10	10
<b>Total</b>	<b>54</b>	<b>56</b>	<b>63</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>60</b>
<b>Notices localisées dans le SUDOC</b>								
BU Jacob	81 706	85 198	90 098	94 271	97 705	101 035	103 046	103 408
BU Bourget	25 040	26 660	28 529	31 227	32 887	34 406	36 247	37 549
BU Annecy	13 522	18 160	21 888	25 620	26 946	28 538	29 970	31 112
Polytech Annecy (3 bibliothèques)	0	0	0	0	0	0	0	148
Bibliothèque du LOCIE	0	0	0	0	0	0	0	219
Fonds Choppy	0	0	0	280	716	887	1 213	1 400
Bibliothèque de l'IREGE	0	0	0	76	265	324	378	446
Bibliothèque du LLS	0	0	0	0	0	401	3 289	7 693
<b>Total</b>	<b>120 268</b>	<b>130 018</b>	<b>140 515</b>	<b>151 474</b>	<b>158 519</b>	<b>165 591</b>	<b>174 143</b>	<b>181 975</b>
<b>Finances</b>								
<b>Recettes de fonctionnement</b>								
Droits d'inscription ministériels	217 690 €	255 300 €	285 501 €	272 491 €	209 304 €	189 70 €	222 191 €	244 500 €
DGF	284 617 €	301 753 €	304 414 €	299 421 €	307 569 €	304 82 €	304 873 €	286 500 €
Contrat quadriennal	250 900 €	255 725 €	275 025 €	270 200 €	263 625 €	263 68 €	263 625 €	263 625 €
CNL	0 €	24 125 €	27 985 €	27 985 €	0 €	8 602 €	8 603 €	8 603 €
Autres recettes de fonctionnement	68 725 €	44 379 €	57 739 €	22 672 €	120 097 €	112 596 €	27 803 €	106 046 €
<b>Total</b>	<b>821 931 €</b>	<b>881 281 €</b>	<b>950 664 €</b>	<b>892 769 €</b>	<b>900 595 €</b>	<b>879 40 €</b>	<b>927 095 €</b>	<b>909 274 €</b>
<b>Recettes d'investissement</b>								
Etat	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Région	0 €	0 €	0 €	61 374 €	21 275 €	42 550 €	63 825 €	21 275 €
Autres recettes d'investissement	0 €	0 €	2 648 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
<b>Total</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>2 648 €</b>	<b>61 374 €</b>	<b>21 275 €</b>	<b>42 550 €</b>	<b>63 825 €</b>	<b>21 275 €</b>
Capacité d'autofinancement	22 933 €	44 001 €	58 070 €	72 187 €	87 974 €	63 114 €	4310 €	33 013 €
<b>Dépenses de fonctionnement</b>								
Dépenses documentaires	648 143 €	363 671 €	603 995 €	606 637 €	529 632 €	563 50 €	588 335 €	610 530 €
Autres dépenses de fonctionnement	70 703 €	307 185 €	315 739 €	335 329 €	340 763 €	333 832 €	276 441 €	236 956 €
<b>Total</b>	<b>718 846 €</b>	<b>670 857 €</b>	<b>919 735 €</b>	<b>941 966 €</b>	<b>870 395 €</b>	<b>897 36 €</b>	<b>864 776 €</b>	<b>847 486 €</b>
<b>Dépenses d'investissement</b>	114 161 €	92 526 €	104 203 €	111 201 €	9 723 €	26 036 €	3 665 €	12 591 €
<b>Dépenses documentaires par centre</b>								
BU Jacob	198 603 €	149 156 €	203 904 €	202 287 €	189 500 €	191 20 €	177 832 €	189 266 €
BU Bourget	151 795 €	90 283 €	157 499 €	173 171 €	126 457 €	109 490 €	114 254 €	97 570 €
BU Annecy	87 213 €	67 039 €	110 596 €	102 919 €	101 036 €	109 650 €	114 540 €	110 253 €
Documentation transversale	81 600 €	57 193 €	131 697 €	128 260 €	112 638 €	153 150 €	181 709 €	213 441 €
<b>Total</b>	<b>519 211 €</b>	<b>363 671 €</b>	<b>603 695 €</b>	<b>606 637 €</b>	<b>529 632 €</b>	<b>563 50 €</b>	<b>588 335 €</b>	<b>610 530 €</b>
<b>Dépenses documentaires par nature</b>								
Documentation numérique	116 668 €	87 526 €	75 555 €	128 605 €	100 137 €	198 965 €	243 188 €	302 997 €
Périodiques papier	237 586 €	37 498 €	231 712 €	230 654 €	228 084 €	141 732 €	150 388 €	111 702 €
Livres	164 920 €	237 452 €	295 182 €	246 726 €	200 681 €	222 60 €	194 759 €	195 831 €
Autres documents	38 €	1 195 €	1 246 €	652 €	730 €	175 €	0 €	0 €
<b>Total</b>	<b>519 211 €</b>	<b>363 671 €</b>	<b>603 695 €</b>	<b>606 637 €</b>	<b>529 632 €</b>	<b>563 50 €</b>	<b>588 335 €</b>	<b>610 530 €</b>

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
<b>Ressources documentaires</b>								
<b>Documentation numérique</b>								
Titres de périodiques électroniques	4 487	5 511	10 763	15 000	29 735	32 000	35 000	37 000
Sessions sur le site web du SCD	n.c.	46 485	64 782	64 659	92 754	167 353	172 251	177 056
<b>BU Jacob</b>								
Livres (ml)	3 954	3 106	3 005	3 082	3 162	3 222	3 222	2 634
- dont libre accès	1 403	1 382	1 492	1 509	1 584	1 692	1 700	1 436
Livres (volumes)	108 904	112 672	116 907	119 609	122 387	125 297	125 297	125 256
Périodiques (ml)	1 131	1 067	1 098	1 129	1 156	1 181	1 206	845
- dont libre accès	170	132	132	102	110	110	110	124
Périodiques (titres morts ou vivants)	1 170	1 213	1 198	1 027	1 034	996	996	979
Thèses (ml)	93	94	94	94	95	95	95	90
Thèses (volumes)	2 267	2 284	2 290	2 316	2 326	2 342	2 368	2 392
Thèses (titres sur microformes)	37 034	39 845	42 561	44 585	47 996	51 717	55 710	56 709
<b>BU Bourget</b>								
Livres (ml)	1 603	1 293	1 367	1 305	1 359	1 435	1 495	1 540
- dont libre accès	1 419	636	710	729	783	845	900	945
Livres (volumes)	44 668	38 807	41 350	39 210	41 059	43 053	44 855	46 416
Périodiques (ml)	375	671	535	687	690	690	740	783
- dont libre accès	245	210	185	213	216	216	180	90
Périodiques (titres morts ou vivants)	601	627	645	649	641	692	726	649
Thèses (ml)	71	87	88	90	92	157	160	90
Thèses (volumes)	4 737	4 779	4 849	4 931	4 989	5 513	4 782	5 714
Thèses (titres sur microformes)	105 900	108 467	109 283	111 731	114 851	118 115	121 563	123 195
<b>BU Annecy</b>								
Livres (ml)	613	600	645	625	642	664	690	690
- dont libre accès	570	530	575	595	609	631	651	651
Livres (volumes)	18 412	21 027	22 526	24 839	26 298	28 390	29 709	30 721
Périodiques (ml)	110	120	129	148	150	152	158	158
- dont libre accès	50	50	50	25	20	20	26	26
Périodiques (titres morts ou vivants)	50	130	241	289	293	296	310	312
Thèses (ml)	0	0	0	1	1	1	1	2
Thèses (volumes)	0	0	2	13	16	36	49	59
Thèses (titres sur microformes)	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Evolution des collections</b>								
<b>BU Jacob</b>								
Acquisition livres français (volumes)	2 798	3 825	4 253	3 365	3 142	2 994	2 413	2 459
Acquisition livres étrangers (volumes)	341	189	441	190	107	381	249	382
Elimination livres (volumes)	283	490	825	1 063	844	909	2 876	3 000
Abonnements périodiques français en cours	415	426	417	395	363	352	351	327
Abonnements périodiques étrangers en cours	173	179	184	186	160	147	148	116
Thèses papier reçues	1	7	5	16	5	8	13	21
- dont soutenues dans l'université	1	7	5	16	5	8	13	21
Thèses microformes reçues	3 061	2 811	2 716	2 024	3 411	3 721	3 993	2 714
- dont soutenues dans l'université	0	3	0	n.c.	5	8	13	21
<b>BU Bourget</b>								
Acquisition livres français (volumes)	853	3 152	2 571	2 474	1 849	2 033	1 969	1 662
Acquisition livres étrangers (volumes)	69	48	65	0	25	111	36	128
Elimination livres (volumes)	49	22	407	512	280	150	592	229
Abonnements périodiques français en cours	91	82	92	98	104	105	110	102
Abonnements périodiques étrangers en cours	91	51	53	49	43	33	31	25
Thèses papier reçues	22	21	33	41	29	262	51	50
- dont soutenues dans l'université	22	21	33	41	29	24	51	50
Thèses microformes reçues	4 800	3 467	816	2 448	3 120	3 304	3 468	1 632
- dont soutenues dans l'université	n.c.	26	n.c.	n.c.	5	68	15	4
<b>BU Annecy</b>								
Acquisition livres français (volumes)	1 760	2 550	2 988	2 132	2 007	2 670	2 617	2 585
Acquisition livres étrangers (volumes)	46	59	64	42	75	23	30	28
Elimination livres (volumes)	315	0	1 400	1 543	2 189	628	1 328	1 609
Abonnements périodiques français en cours	86	83	137	154	122	123	136	126
Abonnements périodiques étrangers en cours	21	29	24	32	28	26	27	23
Thèses papier reçues	0	0	1	2	2	9	8	5
- dont soutenues dans l'université	0	0	1	2	2	9	8	5
Thèses microformes reçues	0	0	0	0	0	0	0	0
- dont soutenues dans l'université	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Documentation transversale</b>								
Acquisition livres français (volumes)	60	255	500	576	56	165	46	34
Acquisition livres étrangers (volumes)	0	0	42	8	0	0	0	0
Elimination livres (volumes)	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	0	0	0	0
Abonnements périodiques français en cours	42	62	31	23	21	15	15	14
Abonnements périodiques étrangers en cours	0	17	27	23	0	0	0	0



	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
<b>Activité</b>								
<b>Ouverture (heures par semaine)</b>								
BU Jacob	57h00	57h00	55h30	50h00	54h00	54h00	54h00	54h00
BU Bourget	48h00	50h00	50h00	47h30	47h30	47h30	53h00	53h00
BU Annecy	45h00	45h00	45h00	47h30	47h30	52h30	55h00	55h00
<b>Ouverture (heures par an)</b>								
BU Jacob	2 221	2 294	2 226	2 053	2 142	2 232	2 212	2 260
BU Bourget	2 060	2 078	2 028	1 980	1 987	1 929	2 096	2 194
BU Annecy	1 752	1 808	1 833	1 954	1 987	2 038	2 142	2 270
<b>Ouverture (jours par an)</b>								
BU Jacob	232	248	240	217	221	216	218	222
BU Bourget	222	221	221	221	221	216	218	222
BU Annecy	198	206	203	217	221	216	218	222
<b>Entrées</b>								
BU Jacob	276 206	271 414	243 562	226 814	225 367	203 264	196 161	170 394
BU Bourget	154 260	152 231	139 703	131 583	134 217	118 841	104 504	105 626
BU Annecy	55 846	55 957	53 231	51 297	44 424	39 753	38 983	40 085
<b>Total</b>	<b>486 312</b>	<b>479 602</b>	<b>436 496</b>	<b>409 694</b>	<b>404 008</b>	<b>361 858</b>	<b>339 648</b>	<b>316 105</b>
<b>Communications sur place</b>								
BU Jacob	20 968	15 589	9 385	8 809	5 639	4 450	1 960	1 651
BU Bourget	307	298	237	166	145	121	120	145
BU Annecy	0	0	0	0	122	33	34	52
<b>Total</b>	<b>21 275</b>	<b>15 887</b>	<b>9 622</b>	<b>8 975</b>	<b>5 906</b>	<b>4 604</b>	<b>2 114</b>	<b>1 848</b>
<b>Prêts</b>								
BU Jacob	71 666	70 969	66 106	58 867	49 927	45 576	43 139	37 268
BU Bourget	27 801	26 896	26 019	24 711	21 181	18 360	17 649	15 813
BU Annecy	21 095	20 983	21 323	17 779	15 946	15 652	14 203	13 797
<b>Total</b>	<b>120 562</b>	<b>118 848</b>	<b>113 448</b>	<b>101 357</b>	<b>87 054</b>	<b>79 588</b>	<b>74 991</b>	<b>66 878</b>
<b>PEB</b>								
PEB fournisseur : demandes reçues	1 098	1 132	958	959	873	781	540	560
PEB fournisseur : demandes satisfaites	884	1 114	834	750	739	651	442	492
PEB demandeur : demandes émises	1 717	1 416	1 521	1 529	1 687	1 108	1 053	1 177
PEB demandeur : demandes satisfaites	1 486	1 299	1 399	1 337	1 577	1 032	973	1 068
<b>Formation des usagers</b>								
<b>Visites et démonstrations : nombre</b>								
BU Jacob	125	93	82	98	58	52	38	50
BU Bourget	17	44	24	24	27	2	16	27
BU Annecy	7	14	42	53	76	78	62	96
<b>Total</b>	<b>149</b>	<b>151</b>	<b>148</b>	<b>175</b>	<b>161</b>	<b>132</b>	<b>116</b>	<b>173</b>
<b>Visites et démonstrations : personnes concernées</b>								
BU Jacob	1 320	1 005	815	1 038	589	605	523	668
BU Bourget	898	933	440	335	671	25	142	635
BU Annecy	95	102	589	862	1 023	1 022	697	1 144
<b>Total</b>	<b>2 313</b>	<b>2 040</b>	<b>1 844</b>	<b>2 235</b>	<b>2 283</b>	<b>1 652</b>	<b>1 362</b>	<b>2 447</b>
<b>Formation avec manipulation : heures</b>								
BU Jacob	2	12	29	2	0	0	12	0
BU Bourget	25	16	101	48	67	66	49	32
BU Annecy	31	0	12	12	2	1	10	44
<b>Total</b>	<b>58</b>	<b>28</b>	<b>142</b>	<b>62</b>	<b>69</b>	<b>67</b>	<b>71</b>	<b>76</b>
<b>Formation avec manipulation : étudiants formés</b>								
BU Jacob	29	46	94	22	0	0	60	0
BU Bourget	200	67	271	142	224	736	545	214
BU Annecy	1 355	0	1 008	65	9	10	93	368
<b>Total</b>	<b>1 584</b>	<b>113</b>	<b>473</b>	<b>229</b>	<b>233</b>	<b>746</b>	<b>698</b>	<b>582</b>
<b>Cours dans les cursus : heures</b>								
BU Jacob	0	6	19	60	57	71	128	160
BU Bourget	21	28	26	21	27	40	45	16
BU Annecy	23	4	0	0	14	18	0	0
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>38</b>	<b>45</b>	<b>81</b>	<b>98</b>	<b>129</b>	<b>173</b>	<b>176</b>
<b>Cours dans les cursus : étudiants formés L</b>								
BU Jacob	0	180	242	933	632	750	561	567
BU Bourget	0	24	35	32	24	33	26	26
BU Annecy	125	60	0	0	0	20	0	0
<b>Total</b>	<b>125</b>	<b>264</b>	<b>277</b>	<b>965</b>	<b>656</b>	<b>803</b>	<b>587</b>	<b>593</b>
<b>Cours dans les cursus : étudiants formés M</b>								
BU Jacob	0	0	36	155	79	142	78	138
BU Bourget	47	30	8	3	0	10	10	0
BU Annecy	113	0	0	0	94	89	0	0
<b>Total</b>	<b>160</b>	<b>30</b>	<b>44</b>	<b>158</b>	<b>173</b>	<b>241</b>	<b>88</b>	<b>138</b>
<b>Cours dans les cursus : étudiants formés D</b>								
BU Jacob	0	0	0	0	0	0	0	0
BU Bourget	13	15	9	12	10	18	27	20
BU Annecy	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>27</b>	<b>20</b>

Université de Savoie  
**Service Commun de la Documentation**  
Site de Jacob-Bellecombette - Bâtiment 15 (Bibliothèque)  
BP 1104  
73011 Chambéry cedex

<http://www.scd.univ-savoie.fr/>

Tél. +33(0)4 79 75 91 13  
Fax +33(0)4 79 75 84 90

**Rapport d'activité 2010**

Conception et réalisation : Alain Caraco, avec le logiciel libre OpenOffice.org  
Photo de couverture : Françoise Cavazzana  
Impression : service reprographie de l' Université de Savoie sur papier certifié PEFC et FSC  
Tirage : 100 exemplaires  
Novembre 2011